



КОРПОРАТИВНАЯ СИСТЕМА ОБУЧЕНИЯ
ПАО «МРСК ЦЕНТРА»

**ОРЛОВСКИЙ
УЧЕБНЫЙ
КОМБИНАТ**

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

302006, г. Орел, Энергетиков, 6
ИНН/КПП: 5751026393/575101001

ОГРН: 1035751001780

приемная: телефон, факс: (4862) 54-30-50

e-mail: orl.uch.kom@yandex.ru

метод. кабинет/преподавательская: телефон, факс: (4862) 54-29-79

бухгалтерия: телефон, факс: (4862) 54-06-11

e-mail: orl.uch.buh@yandex.ru

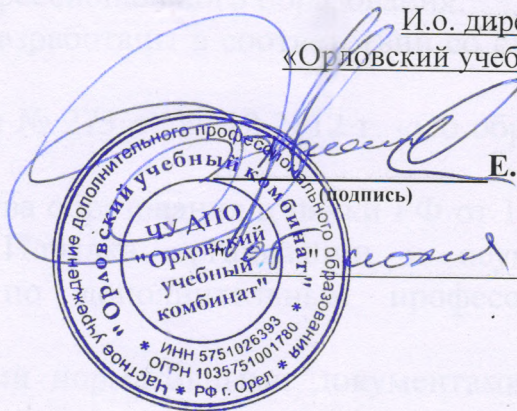
УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ЧУ ДПО
«Орловский учебный комбинат»

Е.С. Ефимочкин

(подпись)

_____ 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
СЛУШАТЕЛЕЙ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Орел, 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема, перевода, отчисления и восстановления слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования в частном учреждении дополнительного профессионального образования «Орловский учебный комбинат» (далее по тексту - Учебный комбинат) являются локальным документом образовательной организации, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее - иностранные граждане), поступающим в Учебный комбинат для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом и локальными нормативными документами Учебного комбината.

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Учебном комбинате, (далее - на обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие).

1.4. Прием специалистов на обучение в Учебный комбинат осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.

1.5. Обучение слушателей по программам дополнительного профессионального образования может реализовываться в формах: очно, очно-заочно, заочно, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.6. Поступающему предоставляется возможность ознакомиться с лицензией на право ведения образовательной деятельности по конкретным направлениям обучения, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка Учебного комбината, настоящим Положением, а также с другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.7. Учебный комбинат осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом слушателей в образовательное учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в

области персональных данных с получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.8. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется без вступительных испытаний на безконкурсной основе.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего календарного года.

2.2. Прием слушателей в Учебном комбинате осуществляется на основании заявок организаций и предприятий, направивших их на обучение, а также по личным заявлениям, на основании которых составляется договор на оказание платных образовательных услуг, при этом заявитель информируется о порядке оплаты образовательных услуг.

2.3. К заявке о приеме на обучение дополнительно прилагается следующая информация:

- информация о документе, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;

- информация о документе государственного образца об образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом

- информация о документе иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему);

- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования - справку учебного заведения об обучении данных лиц (предоставляется каждую сессию) и копию учебной карточки студента, заверенные в установленном порядке по месту обучения;

- другие документы (в случае наличия дополнительных требований).

3.4. Руководитель организации, представивший ложные документы слушателей, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Прием на обучение в Учебный комбинат проводится по результатам рассмотрения документов, представленных руководителем организации или контактным лицом, или физическим лицом.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. До руководителя организации или контактного лица, или физического лица доводится информация о дате, времени и месте обучения, не суток до начала обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом директора Учебного комбината после заключения договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования и оплаты за обучение в сроки, установленные соответствующим договором.

4. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА СЛУШАТЕЛЕЙ

4.1.. Перевод слушателя с обучения по одной образовательной программе на другую внутри Учебного комбината производится на основании его личного заявления.

4.2. Перевод возможен:

4.2.1. В период изучения вводных тем образовательной программы.

4.2.2. При наличии частичного соответствия учебного (учебно-тематического) плана содержания и объема в дополнительных профессиональных программах.

4.3. В случае перевода по п. 4.2.1 Положения слушатель (Заказчик и (или) Юридическое лицо) и Учебный комбинат, по обоюдному согласию, вносят изменения в Договор об оказании образовательных услуг (далее - Договор), заключенный со слушателем, в части изменения названия образовательной программы, ее объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

4.4. В случае перевода по п. 4.2.2 Положения проводится анализ соответствия освоенных слушателем тем (по документам учета результатов освоения обучающимся образовательных программ) требованиям учебного плана (учебно-тематического плана) другой образовательной программы по содержанию и объему в часах. По результатам этого анализа в Договор, заключенный со слушателем или с юридическим лицом, вносятся изменения в части названия образовательной программы, ее объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

4.5. Решение о переводе с одной формы обучения на другую оформляется приказом директора Учебного комбината на основании личного заявления слушателя с указанием причин перевода.

5. ОТЧИСЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из Учебного комбината:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, в следующих случаях:
- по инициативе слушателя или заказчика образовательных услуг, в том числе в случае перевода слушателя для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учебного комбината в случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения слушателем по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учебный комбината, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в Учебный комбинат;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя или заказчика образовательных услуг и Учебного комбината, в том числе в случае ликвидации Учебного комбината.

5.2. За неисполнение или нарушение Устава Учебного комбината, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к слушателю могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учебного комбината.

5.3. Слушатель может быть отчислен из Учебного комбината по уважительным причинам: по состоянию здоровья (при предъявлении документов о временной нетрудоспособности); в связи со смертью; в связи с отзывом по месту работы (по производственной необходимости); слушатель отчисляется из Учебного комбината в связи с истечением срока действия договора на оказание платных образовательных услуг, заключенного между Исполнителем (Учебным комбинатом) и Заказчиком.

5.4. Слушатель может быть отчислен из Учебного комбината по неуважительным причинам: в связи с неоплатой и несвоевременной оплатой образовательных услуг Заказчиком; в связи с нарушением Правил внутреннего распорядка слушателей и иных локальных нормативных актов, действующих в Учебном комбинате; в связи с длительным непосещением (более 25% учебного времени, отводимого на освоение образовательной программы) занятий без уважительной причины; за неявку на итоговую аттестацию без уважительной причины; по иным основаниям, не противоречащим законодательству Российской Федерации.

5.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе слушателя не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств слушателя перед Учебным центром.

5.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учебного комбината об отчислении.

Если со слушателем заключён договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении из Учебного комбината автоматически.

Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Учебным комбинатом в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) слушателя.

5.7. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учебного комбината, прекращаются с даты его отчисления из Учебного комбината.

5.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Учебный комбинат в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении выдаёт лицу, отчисленному из Учебного комбината, справку об обучении.

6. ОТЧИСЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ

6.1. Лицо, отчисленное из Учебного комбината, по инициативе слушателя до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учебном комбинате в течение года после отчисления при наличии укомплектованной группы.

6.2. Основанием для восстановления на обучение является личное заявление лица или ходатайства со стороны Заказчика, желающего продолжить обучение, с указанием причин отчисления и наличие справки об обучении в Учебном комбинате.

6.3. Восстановление лица, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено также в период формирования группы для обучения по соответствующей образовательной программы и формы обучения.

6.4. Восстановление лица, в случае неявки на итоговую аттестацию по уважительной причине слушателю предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию со следующей группой по аналогичной программе в пределах ежегодного календарного учебного графика без взимания дополнительной оплаты.

6.5. Лицо, желающее продолжить обучение, имеет право быть восстановлено при условии оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно Договору об оказании платных образовательных услуг.

6.6. Восстановление в число слушателей производится приказом директора Учебного комбината.

6.7. Восстановленному на обучение слушателю предоставляется право посещения занятий по пропущенным разделам учебного плана.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему, переводу, отчислению и восстановлению слушателей для обучения в Учебном комбинате по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.

7.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

7.3. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

7.4. Настоящее Положение может быть пересмотрено в случае изменения законодательства Российской Федерации, путем разработки дополнений и приложений к данному Положению, утверждаемых приказом директора Общества.